

Struer menighedsråd

Mødedato	22. januar 2026 kl. 16.30
Deltagere	Lisbeth Damtoft Madsen (LDM), Bente Pedersen (BP), Gerda Nygaard (GN), Anette Kobberup (AK), Jens Erik Sørensen (JES), Anne Stubberup Højberg (ASH), Tage Støvring (TS), Cecilie Nygaard (CWN), Anika Klint (AKL), Aase Krogh Andersen (AAKA), Præster: Hans Vestergaard (HV), Dorte Bille (DB) Medarbejderrepræsentant: Jørgen Jeppesen (JJ)
Afbud	TS,
Referent	Thorkild Borup Nielsen (Daglig leder/sekretær for menighedsrådet)

Indledning: FIN/ Folkekirkens Intranet

Pkt	Tema	Indhold	Ansvarlig for fremlægelse	Bilag nr.	Referat Ansvarlig for gennemførelse Dead-line
1.	Godkendelse 5 minutter	Godkendelse af dagsorden			Godkendt Nyt punkt 4 er indsat
	Husk til senere møder				

	Punkter, som ikke er med på dette møde, men som vi skal huske på et senere tidspunkt.	• Visioner – tages op, når der er fuld præstebemanding • Kollekt			QR-koder hænges op i kirken
	Opfølgning på referat fra sidste møde				
2.	Beslutning fra sidst A				
3.	Beslutning fra sidst B	I hvilken udstrækning er beslutningerne fra sidste møde gennemført?			
	Til ny behandling				
4.	Beredskab	Nedsættelse af udvalg til lokalt beredskab	LDM		Provstiet laver overordnet beredskab. Arbejdsgruppe: LDM, DB, TML, TBN . Der kommer et oplæg til næste MR-møde.
5.	KSA 15 minutter	KSA – forankring fremadrettet Forslag fra FU om at bringe det med til næste møde i Distriktsforeningen			Kirsten Vindum og Lisbeth Damtoft samler op på det.
6.	Organistassistent-stilling 5 minutter	Orientering om processen			Stillingen er slået op med frist d. 4. februar og ansættelse pr 1. april.

7.	Støtte til projektet "Juleevangeliet i børnehøjde" 10 minutter	Danmarks kirkelige mediecenter søger om støtte		Ansøg- ning	Ansøgning imødekommes ikke, da den ligger udenfor MRs område
8.	Opfølgning fra Menighedsmødet 15 minutter	a. Revurdering af tidspunkter for plejehjemsgudstjenester b. Ønske om både vin og druesaft ved nadver c. Spørgsmål til liturgien og brug af "Amen" d. Ønske om at genoptage streaming		Se FU- referat.	a. Tidspunktet er afstemt med plejehjemmene, og de bibeholdes. b. Det tages op, når der er fuld præstebemanding. c. Det er afklaret med præsterne. d. Streaming genoptages ikke. Der er mulighed for at bruge kirkebil og se gudstjenester på DR.
9.	Evaluerings af menighedsrådsarbej- det i 2025 20 minutter				Vi er et godt team, der hjælper hinanden. Uanset hvilket arbejde man udfører, så er det vigtigt – vær opmærksom på hinanden. Processen i forbindelse med præste- ansættelsen var god. Som menigt medlem kan det være svært at følge med i arbejdet mellem møderne. Lisbeth står altid til rådighed, hvis man har spørgsmål.
10.	Økonomi	Udvalgene skal overveje budgetønsker til 2027			Husk at have budget 2027 med på udvalgsmøderne.

	5 minutter				
11.	Sogneudvalget 10 minutter	Valg af yderligere medlemmer evt. eksterne medlemmer.			Annika træder ind i udvalget.
	Faste punkter				
12.					
	Meddelelser	Meddelelser eller information herunder referater fra udvalg sendes ud skriftligt, så der ikke bruges unødigt mødetid. Der kan gives anledning til spørgsmål til udsendt materiale. Øvrige meddelelser anføres kort på dagsordenen under punktet.			
13.		Meddelelser fra formanden			Frivillighedsliste: opdateres af præster og Charlotte. 28. januar: Fællesmøde med personalet kl. 9-10. 18.2 – GF i distriktsforeningen – tilmelding senest d. 10.2 til Bente– afholdes i Struer. Lys i kirken: Udvalg: Hans, Anne og Lisbeth. Arrangementet d. 25.1 er på plads. Præstestilling: LDM orienterede om status.

					Ordinationen af Svende Grøn var en stor oplevelse
14.	Kort nyt fra udvalgene – 35 minutter	FU			Se referat
		Kontaktperson			Sogneindsamlingen d. 8.3 er under forberedelse
		Kirkevæрге			Ansøgningen om ombygning i kirken er endnu ikke behandlet. Der er syn af præsteboligen d. 30.1 4.2 – er der møde om nye møbler i menighedshuset – prøv dem af inden!
		Præster			Der har været møde med forældre og konfirmander d.d. Konfirmanderne har været på besøg i menigheden. To 9. klasser har besøgt kirken i januar. Hans overbragte en hilsen fra Leo Toftgaard, der ikke deltager i MR-møderne. Der er ansat en ny præst på Venø.
		Medarbejderrepræsentant			
		Sogneudvalg og kunstudvalg			Nyt møde skal planlægges. Brugsen donerer fremover til udstillere.
		Udvalg for kirkegård og bygninger			

		Kommunikationsudvalg			Billedarkiv etableres via OneDrive – referat udsendes. Der er etableret holdere til plakater mm. i stueetagen.
		Kor og Musikudvalg			
		B&U udvalg			Se referat
		Regnskabskontor			
		Provstiudvalget			Klimakatalog og referat udsendes.
15.	Møde-evaluering 10 minutter	- Hvordan gik mødet? - Hvad er vi gode til? - Hvad er vi mindre gode til? - Hvordan kan vi gøre det bedre?			Et effektivt møde i dag.
16.	Mødekalender 5 minutter	Ajourføring – har udvalgene planlagt møder?			Husk at give besked inden d. 1.4 til Thorkild, der udsender en fælles kalender.
17.	Evt. 10 minutter	Der kan ikke tages beslutninger under punktet.			

Mødet sluttede kl. 18.03



Aase Krogh Andersen



Bente Pedersen



Annette Kobbervup Andersen



Annika Krarup Klint



Jens Erik Sørensen



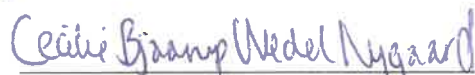
Anne Stubberup Højberg



Gerda Nygaard



Lisbeth Damtoft Madsen



Cecilie Bjaarup Wedel Nygaard

Tage Støvring



Dorte Bille



Hans Vestergaard