

<b>Mødedato</b>	12. juni 2024 kl. 16:30.		
<b>Dagsorden/referat – nr.</b>			
<b>Deltagere</b>	Anne Stubberup Højberg (ASH), Bente Pedersen (BP), Ejgil Christensen (EC), Ejler Kærvang (EK), Emma Mose Juul (EMJ), Gerda Nygaard (GN), Inger Møller Lundsberg (IML), Lisbeth Damtoft Madsen (LDM), Per Flyvholm Nielsen (PFN), Tage Støvring (TS).		
	<b>Præster:</b> Hans Vestergaard (HV), Lisbeth Krogh Isaksen (LKI). <b>Medarb. repr.:</b> Jørgen Jepsen (JJ).		
<b>Afbud</b>	BD, EC, GN		
<b>Referent</b>	Thorkild Borup Nielsen.		

Indledning : Thorkild Borup Nielsen.

<b>Pkt</b>	<b>Tema</b>	<b>Indhold</b>	<b>Ansvarlig</b>	<b>Bilag nr.</b>	<b>Referat</b>	<b>Ansvarlig</b>	<b>Tidsfrist</b>
	I denne kolonne skrives temæet for punktet	Her noteres nødvendig oplysning	Hvem har ansvar for fremlæggelse af punktet	Bilagsnumre noteres i denne kolonne	Her noteres referatet af mødet som beslutningsreferat.	Hvem har ansvar for gennemførelse?	Hvornår er tidsfrist?
1.	Godkendelse 16:45 5 min.	Godkendelse af dagsorden	EK		Godkendt		
<b>Husk til senere møder</b>							
	Punkter, som ikke er med på dette møde, men som vi skal huske på et senere tidspunkt.						
	Kirkebil 16:50 2 min.	Aftale med et andet selskab/private.	TBN		Udvalg: EK, PFN, TBN. Punktet tages op til august.		
	Arbejdsbeskrivelse for lejerne						

Pkt	Tema	Indhold	Ansvarlig	Bilag nr.	Referat	Ansvarlig	Tidsfrist
	<b>Opfølgning på referat fra sidste møde</b>						
2.							
	<b>Til ny behandling</b>						
3.	Kirkeligt input til MR-møderne 16:52 3 min.	Oplæg går på omgang mellem MR-medlemmer. Hvem tager det på næste møde?	EK		Anne næste gang		
4.	Kontorplads til KSA-koordinator 16:55 5 min.	Der er gået 3 måneder, siden koordinator fik kontor i Menighedshuset. Hvordan er det gået? Beslutning om fremtidig ordning.	LDM		Der er tilfredshed med ordningen både blandt ansatte og MR. MR ønsker fortsat, at KSA har base i huset. Der er en række praktiske ting omkring lokaler, der skal afklares fremadrettet.		
5.	Tids- og handlingsplan 17:00 5 min.	Der skal jf. tids- og handlingsplan iværksættes en række processer. Hvem skal deltage? Hvem har ansvaret? Fastholder vi deadlines?	EK				
		1.a. Revision af Vedtægt for den kontaktperson.	EC		Er udført		
	17:05 10 min.	2.a. Revision af medarbejderhåndbogen Vedtagelse efter kommentarer fra tillidsrepræsentanter og HR-konsulenter.	EC	Personalepolitik_2024-PB1.doc	Medarbejderhåndbogen blev godkendt.		
		2.b. Møder mellem menighedsråd (i praksis kontaktperson), daglig leder og kirkegårdsleder må formaliseres og lægges i faste rammer.			Er udført		
		2.c. Anerkendelse af AMG må komme til udtryk gennem et professionelt samarbejde, så arbejdet kommer medarbejdere til gode, hvad angår det fysiske arbejdsmiljø såvel som det psykiske.			Udføres af kontaktperson og AMG.	EC	

Pkt	Tema	Indhold	Ansvarlig	Bilag nr.	Referat	Ansvarlig	Tidsfrist
		<p>2.d. Menighedsrådet må afgøre sig for, hvordan man ønsker at inddrage daglig leder og kirkegårdsleder i rådets arbejde. Hvilke kompetencer og hvilken viden har man behov for, at de to bidrager med?</p> <p>Samtale mellem formand, daglig leder og kirkegårdsleder skal afdække behov og vilkår – inden punktet tages på menighedsrådsmøde.</p>			Udføres af menighedsrådet.	EK	
		<p>3.a. FUs funktion må gentænkes, og der må udarbejdes klare linjer for kommunikationen mellem rådet og FU.</p> <p>Kommissorium til behandling</p>	EK		Er udført.		
		<p>3.b. Der må aftales nogle retningslinjer, som kan medvirke til bedre økonomistyring. Udvalg og relevante ansatte må fx som indledning til budgetprocedure indlægge budgetforslag inden for eget område. Når dette er godkendt og indarbejdet i det endelige budget, véd udvalg og ansatte, hvilken økonomisk ramme de har at arbejde inden for.</p>	TS		Er under udførelse.		
		<p>3.c. Menighedsrådets udvalgs-struktur må gentænkes. Hvilke udvalg er nødvendige, og hvordan sikrer man sig og evaluerer på, at udvalg lever op til de mål og visioner, der er aftalt i menighedsrådet?</p> <p>Nuværende – ikke lovpligtige – udvalg:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• FU. OK</li> <li>• Sogneudvalget OK</li> <li>• B&amp;U Team. OK</li> <li>• Kor &amp; Musik Team OK</li> <li>• Kunstudvalget OK</li> <li>• Kommunikationsudvalget, Nej</li> </ul>	EK				

Pkt	Tema	Indhold	Ansvarlig	Bilag nr.	Referat	Ansvarlig	Tidsfrist
		<p>3.d. Menighedsrådets møde-dagsordener må revurderes, så de medvirker til, at rådet får talt konstruktivt om bl.a. personaleledelse og økonomi samt taget fælles beslutninger, som det er muligt at følge op på.</p> <p>4.a. Menighedsrådet må iværksætte en proces, hvor visionerne gendrøftes og efterfølgende udmøntes i helt konkrete mål og delmål og ikke mindst klare samarbejdsaftaler mellem råd, præster og ansatte.</p> <p>Beslutning om forslag fra EA.</p>	EK	<p>Tema-dag_240522_Opfoelgning.docx</p> <p>Aktivitet_vurdering.docx</p> <p>Projekt_5M.docx</p>	<p>Er udført</p> <p>De tre udvalg ser på, hvad de ønsker at arbejde med.</p> <p>Hvilke aktiviteter og tidsfrist meddeles inde MR-mødet i august.</p> <p>Bilag sendes til eksterne medlemmer.</p>		
		<p>5.a. Rådet må sammen med daglig leder udarbejde et årshjul, som binder alt ovenstående sammen.</p>			<p>Udføres af formand, næstformand og daglig leder.</p>		
6.	<p>Fremtidens kontaktperson</p> <p>17:30 5 min.</p>	<p>Sekretariatet for Personale og Udvikling vil vurdere behovet for arbejdsopgaver i relation til kontaktpersonen og har bedt MR besvare et spørgeskema. Drøftelse (EC har svaret).</p>	EC	<p>Kontakterson_Fremtidens_2024-05.pdf</p>	<p>EC har svaret, at vi har et ønske om uændret hjælp.</p> <p>MR tager beslutningen til efterretning.</p> <p>MR beklager, at provstiet har sat en meget kort svarfrist, der har umuliggjort en ordentlig debat og proces i MR.</p>		
7.	<p>Lønpolitik</p> <p>17:35 10 min.</p>	<p>Retningslinjer for hvordan der kan gives lønreguleringer. Revideret udgave sendt til tillidsfolk. Til endelig godkendelse.</p>	EC	<p>Loenpolitik_2024-PB3.docx</p>	<p>Lønpolitikken blev vedtaget.</p>		
8.	<p>Ansættelse af præst</p> <p>17:45 10 min.</p>	<p>Dato for indsættelse og velkomst for menigheden.</p>	EK	<p>Introduktionsplan_Ny_</p>	<p>Modtageudvalg: TBN, EK, LKI.</p>		

Pkt	Tema	Indhold	Ansvarlig	Bilag nr.	Referat	Ansvarlig	Tidsfrist
		PR om begivenheden. Dokument for modtagelse af præst. Nedsættelse af modtageudvalg.		præst.docx	Udvalget uddeliger opgaver.		
9.	Menighedsrådsvalg 2024 17:55 15 min.	Finde kandidater. Andet?	IML		Der skal laves/ købes stemmesedler. Der annonceres fælles for provstiet om valgforsamlingen. (holdes i kirken).		
	18:10 30 min. Spisepause						
10.	Renovering af kirkegården 18:40 5 min.	Bestlutning om at gennemføre synsudsatte opgaver i 2024. Se referat fra K&B udv.	IML		Forslaget blev vedtaget jf. referatet fra K&B udvalget.		
11.	Menighedsfest 18:45 5 min.	Forslag om at erstatte Fest for frivillige med Menighedsfest. Bestlutningspunkt.	JJ	B24-011	Forslaget blev vedtaget. Dato: 10. september.		
<b>Faste punkter</b>							
12.	Ændring af ønsker for 2024. 18:50 10 min.	For at få mulighed for at få lavet nødvendige reparationer er det nødvendigt at udskyde ønsker til 2025.	EK		Forslag fra Ek blev vedtaget, undtaget 40.550 til udsatte synsopgaver, der overføres til 5 % midler.		
13.	Budget 2025 19:00 10 min.	Bestlutning om budget og ønsker for 2025. Godkende budget 2025 med flg. Stempel: Struer Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 25208234, Budget 2025, Bidrag budget afleveret d. 11-06-2024 15:24	TTS		Bidrag budget 2025 er godkendt.		
14.	Skærpet tilsyn 19:10 5 min.	Orientering om status for skærpet tilsyn.	EK	Tilsynsmode_240502_MR.pdf	Orientering taget til efterretning.		



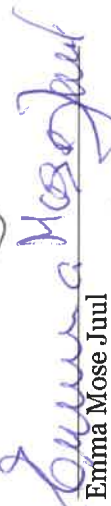
Pkt	Tema	Indhold	Ansvarlig	Bilag nr.	Referat	Ansvarlig	Tidsfrist
15.	Kort nyt fra udvalgene - udover hvad der fremgår af udvalgenes skriftlige referater (eller nødvendig uddybning heraf), som udsendes til alle MR-medlemmer efter udvalgsmøderne. 19:15-26 min.	Præsterne  FU  Sogneudvalget  B&U Team Kor & Musik Team Kunstudvalget  Kommunikationsudvalget Kirkevæрге	HV, LKI  EK  LDM  JJ JJ IML  TBN ASH  IML	  FUM_240 529_Referat	Mulighed for at bruge vointører til en sogneaften  Taget til efterretning.  33 tilmeldte til sogneudflugt d. 12.6 Næste møde i udvalget d. 19.6 kl. 19 Møde udsat til august Møde d. 20.6 Fernisering d. 9.6. Der er indkøbt kunst til menighedshuset. Det nuværende udvalg planlægger de to kommende udstillinger. Der er møde snart. Åben kirke er startet d.d. Der er kommet tilbud på opdeling af kirkekontor. MR giver kirkeværgen myndigelse til at sende sagen til PU. Der er opstillet en af de gamle kirkebænke i køleren, det evalueres til efter sommer. Fjernelse af gravsten drøftet. Juridiske forhold skal undersøges.		
		Kirkegård & Bygningsudvalget		KG&B_Ud v_240523 _MR.docx			

Pkt	Tema	Indhold	Ansvarlig	Bilag nr.	Referat	Ansvarlig	Tidsfrist
		Medarbejderrepræsentanten	JJ		Timna er kommet godt fra start – der er god stemning.		
		Kontaktperson	EC		Fællesmøde d. 19.6 kl. 9.00 Tidsregistrering: Bliver nok i ChurchDesk.		
		Det Fælles Regnskabskontor	EMJ		Der er udvidet med 2 sogne.		
		Provsindvalget	EK		Kirkegårdsvedtægt er vedtaget. Budgetter er behandlet.		
16.	Meddelelser fra formanden 19:41 4 min.	Meddelelser eller information bør sendes ud skriftligt, så der ikke bruges unødigt mødetid. Der kan gives anledning til spørgsmål til udsendt materiale. Øvrige meddelelser anføres kort på dagsordenen under punktet.	EK		Digitaliseringsmøde i oktober i Middelfart. EK tager afsted.		
17.	Mødekalendar 19:45 5 min.	Ajourføring 20. august: FU-møde 27. august: MR-møde	EK		OBS. Visitats 6. oktober.		
18.	Eventuelt 19:50 5 min.	Der kan ikke tages beslutninger under punktet.	EK		Der er nedsat et udvalg i provstiet vedr. ladestanderne.		
19.	Møde-evaluering 19:55 5 min.	Hvordan gik mødet? <ul style="list-style-type: none"> <li>Hvad er vi gode til?</li> <li>Hvad er vi mindre gode til?</li> <li>Hvordan kan vi gøre det bedre?</li> </ul>	EK		Mødet forløb godt		
<b>Lukket møde</b>							

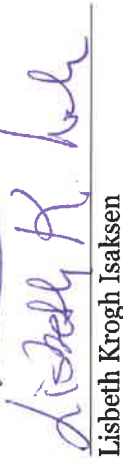
Pkt	Tema	Indhold	Ansvarlig	Bilag nr.	Referat	Ansvarlig	Tidsfrist
1.	Personaleforhold 20:00 5 min.	Beslutning om kompensation for at arbejde på en fast fridag.	EC	B24-012	Forslag vedtaget. Thorkild afklarer varslingsfrister og om det er aftale a. eller b. der anvendes fra gang til gang.		

Mødet sluttede kl.

  
Anne Stubberup Højberg

  
Emma Mose Juul

  
Per Flyvholm Nielsen

  
Lisbeth Krogh Isaksen

Bente Pedersen

Gerda Nygaard

Tage Støvring

  
Hans Vestergaard

Eigil Christensen

Inger Møller Lundsberg

  
Ejler Kærvang

  
Lisbeth Damtoft Madsen